

**Maria Mustermann**  
Musterstr. 1  
12345 Musterstadt  
Tel. 00 01.0 00 00 00  
Maria.mustermann@web.de

Musterstadt, 30. April 20XX

Arbeitgeber  
Personalreferat  
Frau XXXX  
Beispiel 17  
56478 Beispiel

### **Initiativbewerbung als kaufmännische Angestellte**

Sehr geehrte Frau xxxxx,

ich suche eine neue berufliche Herausforderung in einer expandierenden Branche mit Zukunftssicherheit. Im Internet bin ich auf Ihre Personalberatung aufmerksam geworden, in der ich genau diese Voraussetzungen sehe. Daher bin ich an einer Mitarbeit in Ihrem Unternehmen als kaufmännische Angestellte sehr interessiert.

In meiner jetzigen Funktion als Sachbearbeiterin in einem Vertrieb für xxxxxx übernehme ich alle anfallenden Aufgaben im kaufmännischen Bereich. Zu meinen Tätigkeiten gehören die allgemeine Büroorganisation sowie die Unterstützung der Geschäftsführung. Dazu unterliegen meinem Verantwortungsbereich das Erstellen von Rechnungen und die Führung der Buchhaltung. Als Ansprechpartner für unsere Kunden bin ich ebenfalls für das Angebots- und Auftragswesen zuständig. Die Arbeit ist interessant, jedoch möchte ich mich beruflich in einem größeren Unternehmen weiterentwickeln und meine bisher erlangten Kenntnisse erfolgreich einsetzen sowie gewinnbringend darauf aufbauen.

Ich bin eine verantwortungsvolle, engagierte und motivierte Mitarbeiterin, die nach kurzer Einarbeitungszeit in der Lage ist, die geforderten Aufgaben gewissenhaft zu erfüllen. Ich arbeite gern eigenständig, habe aber auch großen Spaß daran, mich in ein kollegiales Team einzubringen und auch der Umgang mit der EDV und den einschlägigen Kommunikationsmitteln sind für mich selbstverständlich.

Da ich mich in ungekündigter Stellung befinde, bitte ich Sie diese Bewerbung diskret zu behandeln. Für weitere Auskünfte stehe ich Ihnen gerne in einem persönlichen Gespräch zur Verfügung.

Mit freundlichen Grüßen

Maria Mustermann