

Max Mustermann

---

Musterstr. 3  
80993 München  
Tel./Fax: 0090 7777777

Musterfirma  
Personalabteilung  
Herrn XXXXXX  
Musterweg 69  
86169 Ort

Musterstadt, 30.April 20XX

**Ihre Anzeige in der Süddeutschen Zeitung vom 14.02.20XX  
Sachbearbeiterin**

Sehr geehrter Herr XXXXX,

in der o. a. Anzeige beschreiben Sie einen Arbeitsbereich, der mich in höchstem Maße interessiert und auch meinen Fähigkeiten und Neigungen voll entspricht.

Kurz zu meiner Person:

Ich bin ausgebildete Industriekauffrau und habe mich im Bereich Informationsmanagement erfolgreich weitergebildet. Langjährige umfassende Erfahrungen in Büro-Administration und anspruchsvoller, selbstständiger Sachbearbeitung in der Chemiebranche ergänzen mein Tätigkeitsprofil.

Aktuell befinde ich mich in einer vom Arbeitsamt geförderten EDV-Fortbildungsmaßnahme und könnte Ihnen deshalb auch sehr kurzfristig zur Verfügung stehen.

Über eine Einladung zum Vorstellungsgespräch freue ich mich und verbleibe mit freundlichen Grüßen aus München

[Unterschrift]

PS: Ich würde mich sehr freuen, von Ihnen noch vor dem 30.06. zu hören, da ich dann beabsichtige, für etwa zehn Tage zu verreisen. Herzlichen Dank.

Anlagen