

Max Mustermann
Musterstr. 6
14469 Musterort
Tel. 03 31 / 2 222222
Fax 03 31 / 2 222223

Schäfer Finanz & Boden Management GmbH
Herrn XY
Straße 166
10707 Ort

Ort, 30. April 20XX

**Sekretärin, 40 Jahre, mit langjähriger Berufserfahrung,
sucht zum 1. Juli 20XX aktive, anspruchsvolle Mitarbeit
in Ihrer Immobilien-Management-Firma**

Sehr geehrter Herr XY,

Ihre Sekretärin Frau Muster sagte mir heute in einem Telefongespräch, dass Sie in Potsdam eine Niederlassung Ihres Unternehmens planen. Mir ist Ihre Firma aus meiner Zeit in Wiesbaden ein Begriff, denn ich hatte durch meine damalige Tätigkeit Kontakte zu Ihrer dortigen Niederlassung.

Sehr gern würde ich den Aufbau Ihrer Firma in Potsdam durch meine engagierte und aktive Mitarbeit voranbringen. Aufgrund meiner Tätigkeit bei Meyer Immobilien OHG in Berlin bringe ich fundierte Erfahrungen als Sekretärin des Projektleiters im Immobilien-Management mit.

Ferner strebe ich aus persönlichen Gründen eine Arbeitsstelle in Potsdam an.

Es würde mich sehr freuen, wenn Sie mich nach Prüfung meiner Bewerbungsunterlagen zu einem Vorstellungsgespräch einladen.

Mit freundlichen Grüßen

[Unterschrift]